**南京市企业新型学徒制培训项目**

**培训日常检查记录**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日常检查时间 | |  | | | | |
| 项目  信息 | 申报  企业 |  | 企业  地点 |  | 培训  地点 |  |
| 培训  机构 |  | 机构  地点 |  | 培训  地点 |  |
| 项目  工种 |  | 培训  人数 |  | 开班  时间 |  |
| 培训计划执行情况 | 课程  实施 | 设置课程  实施培训符合情况 |  | | | |
| 授课  进度 | 培训课程授课  进度计划符合情况  （企业/培训机构） |  | | | |
| 师资  履职 | 企业师资  符合情况与授课情况 |  | | | |
| 培训机构师资  符合情况与授课情况 |  | | | |
| 学徒  出勤 | 缺勤情况（签到率） |  | | | |
| 流失情况（流失率） |  | | | |
| 培训  视频 | 视频数量体现培训过程情况与质量情况 |  | | | |
| 培训资料完整与规范情况 | 培训组织资料 | 培训教材（学材）、培训进度计划、培训教案、培训授课日志（校、企）、学徒日志、课程试卷等 |  | | | |
| 培训管理资料 | 培训方案、学徒花名册、培训视频、培训台账（附件5）、培训日常检查记录、培训进度检查记录、培训满意度调查表（企业、学徒）、企校沟通会议纪要等。 |  | | | |
| 日常检查结论  与改进意见 | |  | | | | |

**检查组长： 检查成员：**